

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДНИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
ВЕЛИЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на заседании
педагогического совета,
протокол № от 24.06.2022

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Будницкая ОШ»

Д.Ф. Иванькова

Приказ № 77 от 01.07.2022



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
«ЮНИОР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БУДНИЦКАЯ
ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
ВЕЛИЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о школьном спортивном клубе (далее – Положение) регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, основы деятельности, структуру и отчетность.

1.2. ШСК создается как совокупность объединений физкультурно-спортивной направленности отделения дополнительного образования детей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Будницкая основная школа» Велижского района Смоленской области (далее – МБОУ «Будницкая ОШ»).

1.3. Решение о создании, реорганизации и переименовании ШСК осуществляется по решению Общего собрания работников МБОУ «Будницкая ОШ» и оформляется приказом директора МБОУ «Будницкая ОШ».

1.4. Целью деятельности ШСК является развитие школьного спорта, совершенствование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в МБОУ «Будницкая ОШ», вовлечение обучающихся в занятия физической культуры и спорта, разработка и внедрение передовых программ и технологий, инновационных методик для развития физического воспитания детей.

1.5. Символика ШСК: название, эмблема, девиз, спортивная форма, знак и другая атрибутика, информационная вкладка на сайте МБОУ «Будницкая ОШ» в сети Интернет.

1.6. ШСК может являться одной из форм ученического самоуправления МБОУ «Будницкая ОШ»). (Прописать органы, их структуру и функции)

1.7. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами МБОУ «Будницкая ОШ».

1.8. ШСК подчиняется непосредственно должностному лицу, назначенному приказом руководителя МБОУ «Будницкая ОШ».

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ШСК

2.1. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта среди членов ШСК.

2.2. Вовлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) в систематические занятия физкультурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.3. Организация физкультурных и спортивных мероприятий.

2.4. Улучшение спортивных достижений школьников, подготовка школьников к соревнованиям различного уровня.

2.5. Формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья, содействие гармоничному развитию личности обучающихся.

2.6. Профилактика правонарушений, асоциального поведения и вредных привычек.

2.7. Выявление и учет достижений обучающихся в дополнительном образовании физкультурно-спортивной направленности.

2.8. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в

МБОУ «Будницкая ОШ» в рамках учебной и внеурочной деятельности, деятельности отделения дополнительного образования детей.

Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями МБОУ «Будницкая ОШ».

III. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ШСК

3.1. Членами ШСК являются обучающиеся по программам физкультурно-спортивной направленности отделения дополнительного образования детей МБОУ «Будницкая ОШ». Волонтеры и помощники, судьи физкультурно-спортивных мероприятий, родители (законные представители), известные спортсмены, учителя, педагоги и другие участники образовательного процесса могут быть приняты в члены ШСК на основании заявления в простой письменной форме.

3.2. В состав обучающихся ШСК принимаются обучающиеся МБОУ «Будницкая ОШ», а также обучающиеся из других школ при наличии вакантных мест при предоставлении следующих документов:

- заявления от родителей (законных представителей) о принятии в МБОУ «Будницкая ОШ» (для обучающихся, не достигших 14 летнего возраста);
- согласия на обработку персональных данных;
- медицинского документа о допуске к занятиям физической культурой и спортом
- по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- свидетельства о рождении / паспорта обучающегося;
- паспорта родителя (законного представителя).

3.3. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. В группы второго и последующего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.4. Права и обязанности обучающихся ШСК

Члены ШСК имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями ШСК в случае обучения по дополнительным общеразвивающим программам ШСК или участия в спортивно-массовых мероприятиях ШСК;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК;
- заниматься в нескольких объединениях ШСК (с учетом согласованности расписания занятий).

Члены ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- соблюдать Правила пользования спортзалом и другими спортивными

объектами, на которых осуществляется деятельность ШСК;

- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу МБОУ «Будницкая ОШ»;
- посещать в полном объеме занятия согласно расписанию объединений, в которые зачислен обучающийся;
- принимать активное участие в мероприятиях ШСК;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- соблюдать правила техники безопасности;
- показывать личный пример здорового образа жизни, пример высокой культуры спортсмена и болельщика.

IV. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ШСК

4.1. Руководство деятельностью ШСК осуществляет директор МБОУ «Будницкая ОШ».

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет ответственное лицо за работу ШСК - сотрудник МБОУ «Будницкая ОШ», назначенный приказом директора.

4.3. Деятельность педагогических работников ШСК регламентируется должностными и функциональными обязанностями в соответствии с Профессиональным стандартом педагога дополнительного образования.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

5.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются имущество, спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка МБОУ «Будницкая ОШ», на базе которого создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в соответствии с соглашениями о сотрудничестве.

5.2. Для осуществления своей деятельности ШСК использует имущество, оборудование, инвентарь, закрепленные за отделением дополнительного образования детей МБОУ «Будницкая ОШ», а также предоставленное другими организациями в соответствии с договорами о сотрудничестве.

VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ШСК

6.1. Для осуществления своей деятельности ШСК в обязательном порядке самостоятельно осуществляет регистрацию на Единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании», (категория: школьный спортивный клуб) и подает заявку во Всероссийский реестр (перечень) школьных спортивных клубов.

6.2. После создания личного кабинета и получения доступа к нему ШСК обязаны заносить данные о планировании и результатах своей деятельности, а также мониторинговые и статические данные в соответствующие разделы личного кабинета

Единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании».

6.3. ШСК руководствуется следующими документами:

- Положением о ШСК;
- Приказом по МБОУ «Будницкая ОШ» о создании ШСК;
- Функциональными обязанностями ответственного лица за работу ШСК, педагогических работников.

VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ШСК

7.1. ШСК не является юридическим лицом.

7.2. Деятельность ШСК финансируется в рамках бюджетного финансирования и привлеченных средств МБОУ «Будницкая ОШ».

7.3. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Будницкая ОШ» дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

7.4. Количество ставок педагогического и обслуживающего персонала, привлекаемого к работе ШСК, определяется директором МБОУ «Будницкая ОШ» исходя из действующих нормативно-правовых документов по определению штатной численности работников государственных бюджетных образовательных учреждений.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением целей, задач по всем направлениям деятельности ШСК, включая сохранность оборудования и спортивного инвентаря, несет педагогическое лицо, определенное локальным актом МБОУ «Будницкая ОШ».