

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БУДНИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»  
ВЕЛИЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета,  
протокол № от 24.06.2022

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Будницкая ОШ»

Д.Ф. Иванькова

Приказ № 77 от 01.07.2022



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ  
«ЮНИОР»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БУДНИЦКАЯ  
ОСНОВНАЯ ШКОЛА»  
ВЕЛИЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о школьном спортивном клубе (далее – Положение) регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, основы деятельности, структуру и отчетность.

1.2. ШСК создается как совокупность объединений физкультурно-спортивной направленности отделения дополнительного образования детей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Будницкая основная школа» Велижского района Смоленской области (далее – МБОУ «Будницкая ОШ»).

1.3. Решение о создании, реорганизации и переименовании ШСК осуществляется по решению Общего собрания работников МБОУ «Будницкая ОШ» и оформляется приказом директора МБОУ «Будницкая ОШ».

1.4. Целью деятельности ШСК является развитие школьного спорта, совершенствование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в МБОУ «Будницкая ОШ», вовлечение обучающихся в занятия физической культуры и спорта, разработка и внедрение передовых программ и технологий, инновационных методик для развития физического воспитания детей.

1.5. Символика ШСК: название, эмблема, девиз, спортивная форма, знак и другая атрибутика, информационная вкладка на сайте МБОУ «Будницкая ОШ» в сети Интернет.

1.6. ШСК может являться одной из форм ученического самоуправления МБОУ «Будницкая ОШ»). (Прописать органы, их структуру и функции)

1.7. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами МБОУ «Будницкая ОШ».

1.8. ШСК подчиняется непосредственно должностному лицу, назначенному приказом руководителя МБОУ «Будницкая ОШ».

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ШСК**

2.1. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта среди членов ШСК.

2.2. Вовлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) в систематические занятия физкультурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.3. Организация физкультурных и спортивных мероприятий.

2.4. Улучшение спортивных достижений школьников, подготовка школьников к соревнованиям различного уровня.

2.5. Формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья, содействие гармоничному развитию личности обучающихся.

2.6. Профилактика правонарушений, асоциального поведения и вредных привычек.

2.7. Выявление и учет достижений обучающихся в дополнительном образовании физкультурно-спортивной направленности.

2.8. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в

МБОУ «Будницкая ОШ» в рамках учебной и внеурочной деятельности, деятельности отделения дополнительного образования детей.

Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями МБОУ «Будницкая ОШ».

### III. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ШСК

3.1. Членами ШСК являются обучающиеся по программам физкультурно-спортивной направленности отделения дополнительного образования детей МБОУ «Будницкая ОШ». Волонтеры и помощники, судьи физкультурно-спортивных мероприятий, родители (законные представители), известные спортсмены, учителя, педагоги и другие участники образовательного процесса могут быть приняты в члены ШСК на основании заявления в простой письменной форме.

3.2. В состав обучающихся ШСК принимаются обучающиеся МБОУ «Будницкая ОШ», а также обучающиеся из других школ при наличии вакантных мест при предоставлении следующих документов:

- заявления от родителей (законных представителей) о принятии в МБОУ «Будницкая ОШ» (для обучающихся, не достигших 14 летнего возраста);
- согласия на обработку персональных данных;
- медицинского документа о допуске к занятиям физической культурой и спортом
- по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- свидетельства о рождении / паспорта обучающегося;
- паспорта родителя (законного представителя).

3.3. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. В группы второго и последующего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

#### 3.4. Права и обязанности обучающихся ШСК

Члены ШСК имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями ШСК в случае обучения по дополнительным общеразвивающим программам ШСК или участия в спортивно-массовых мероприятиях ШСК;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК;
- заниматься в нескольких объединениях ШСК (с учетом согласованности расписания занятий).

Члены ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- соблюдать Правила пользования спортзалом и другими спортивными

объектами, на которых осуществляется деятельность ШСК;

- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу МБОУ «Будницкая ОШ»;
- посещать в полном объеме занятия согласно расписанию объединений, в которые зачислен обучающийся;
- принимать активное участие в мероприятиях ШСК;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- соблюдать правила техники безопасности;
- показывать личный пример здорового образа жизни, пример высокой культуры спортсмена и болельщика.

#### **IV. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ШСК**

4.1. Руководство деятельностью ШСК осуществляет директор МБОУ «Будницкая ОШ».

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет ответственное лицо за работу ШСК - сотрудник МБОУ «Будницкая ОШ», назначенный приказом директора.

4.3. Деятельность педагогических работников ШСК регламентируется должностными и функциональными обязанностями в соответствии с Профессиональным стандартом педагога дополнительного образования.

#### **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

5.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются имущество, спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка МБОУ «Будницкая ОШ», на базе которого создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в соответствии с соглашениями о сотрудничестве.

5.2. Для осуществления своей деятельности ШСК использует имущество, оборудование, инвентарь, закрепленные за отделением дополнительного образования детей МБОУ «Будницкая ОШ», а также предоставленное другими организациями в соответствии с договорами о сотрудничестве.

#### **VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ШСК**

6.1. Для осуществления своей деятельности ШСК в обязательном порядке самостоятельно осуществляет регистрацию на Единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании», (категория: школьный спортивный клуб) и подает заявку во Всероссийский реестр (перечень) школьных спортивных клубов.

6.2. После создания личного кабинета и получения доступа к нему ШСК обязаны заносить данные о планировании и результатах своей деятельности, а также мониторинговые и статические данные в соответствующие разделы личного кабинета

Единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании».

6.3. ШСК руководствуется следующими документами:

- Положением о ШСК;
- Приказом по МБОУ «Будницкая ОШ» о создании ШСК;
- Функциональными обязанностями ответственного лица за работу ШСК, педагогических работников.

## **VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ШСК**

7.1. ШСК не является юридическим лицом.

7.2. Деятельность ШСК финансируется в рамках бюджетного финансирования и привлеченных средств МБОУ «Будницкая ОШ».

7.3. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Будницкая ОШ» дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

7.4. Количество ставок педагогического и обслуживающего персонала, привлекаемого к работе ШСК, определяется директором МБОУ «Будницкая ОШ» исходя из действующих нормативно-правовых документов по определению штатной численности работников государственных бюджетных образовательных учреждений.

## **VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением целей, задач по всем направлениям деятельности ШСК, включая сохранность оборудования и спортивного инвентаря, несет педагогическое лицо, определенное локальным актом МБОУ «Будницкая ОШ».